



OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE PAYS DU CALAISIS

-FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

ASSISTANT SAV H/F

ENTREPRISE

SECTEUR D'ACTIVITÉ : Commerce de gros (commerce interentreprises) d'appareils électroménagers **APE** : 4643Z

POSTE

RÉFÉRENCE : CAL-30261

DATE : 23/05/2022

LIEU DE TRAVAIL : CALAIS

DESCRIPTIF : Dans une entreprise à taille humaine, vos missions seront :

Assurer la gestion administrative des dossiers SAV :

- Ouverture, suivi et clôture tout en tenant le client final régulièrement informé du suivi de son dossier
- Etablir les devis de pièces détachées et les demandes de retour en lien avec le service commandes
- Gérer les plannings des techniciens itinérants
- Assurer le suivi logistique du matériel à remplacer en lien avec le service logistique et gérer la réservation d'éventuel véhicule nécessaire à la livraison d'un appareil par nos soins le cas échéant.

Assurer la gestion des pièces détachées et accessoires

- Gérer les projets de commandes des pièces détachées
- Assurer le suivi du stock « véhicule » des techniciens itinérants
- Gérer et suivre les stocks d'appareils et pièces détachées défectueuses à retourner au fabricant dans le cadre de la garantie par établissement de fiches retour avec valorisation en lien avec le service comptabilité fournisseurs

CONTRAT

TYPE(S) DE CONTRAT : CDI

DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL : Temps plein

DATE DE DÉMARRAGE : Au plus vite

RÉMUNÉRATION : 1800 € brut/mois

DÉPLACEMENTS PRÉVUS : Non

PROFIL

FORMATION : BAC+2 - avec expérience 3-5 ans

COMPÉTENCES : connaissances techniques / relation clients

LANGUE : anglais serait un plus

PERMIS DE CONDUIRE : B - Voiture

MAÎTRISE D'OUTILS : Outils bureautiques

POUR POSTULER

Envoyer votre CV à :

Plateforme PAYS DU CALAISIS

Stephanie.vanbelle@prochemploi.fr