



# OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE CALAIS

-FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

## CONTRÔLEUR BUREAU DES PERMIS H/F

### ENTREPRISE

**SECTEUR D'ACTIVITÉ** : Autres activités de soutien aux entreprises n.c.a.      **APE** : 8299Z

### POSTE

**RÉFÉRENCE** : CAL-7222

**DATE** : 27/12/2017

**LIEU DE TRAVAIL** : COQUELLES

**NB DE POSTES** : 1

**DESRIPTIF** : Le contrôleur du bureau des permis seconde le Responsable dans les domaines suivants:

- Contribuer activement à la maîtrise des risques liés aux travaux
- Assurer la surveillance des chantiers
- Délivrer les Autorisations de Travail ainsi que les Autorisations de Transport Exceptionnel
- Délivrer, vérifier et valider les Autorisations de Travail (AT) ferroviaires ou non ferroviaires
- Aider et conseiller les intervenants internes et externes au respect du processus relatif aux AT et des règles de sécurités.
- Réaliser des inspections sécurité sur les chantiers et remonter à sa hiérarchie les dysfonctionnements et les difficultés rencontrées.
- Mettre à jour régulièrement les indicateurs du bureau des permis

### CONTRAT DE TRAVAIL

**TYPE(S) DE CONTRAT** : CDI

**DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL** : Temps plein

**DATE DE DÉMARRAGE** : à déterminer

**RÉMUNÉRATION** : Salaire annuel Brut sur 13 mensualités : 25 997€

**DÉPLACEMENTS PRÉVUS** : NC

### PROFIL

**FORMATION** : BAC+2 ou BAC+3 (Dans le domaine de la sécurité) avec expérience 5 ans et plus

**COMPETENCES** : Le (la) candidat (e) a une expérience de 5 ans réussie dans des secteurs lui ayant permis de participer aux activités de sécurité.

**AUTRE : PERMIS DE CONDUIRE** : B - Voiture

**MOYEN DE LOCOMOTION REQUIS** : Voiture

**CERTIFICATIONS** : Au cours de son intégration, le Contrôleur bureau des permis devra réussir les formations/certifications suivantes : Chef de chantier Tunnel, Chef de Chantier Terminal, Agent manœuvre, H2B2 et HC

**AUTRES CRITÈRES** : L'anglais doit être suffisamment maîtrisé pour pouvoir tenir une conversation avec les interlocuteurs anglophones.

### POUR POSTULER

**Envoyer votre CV à :**

Plateforme CALAIS

Julie.lojtekamazur@prochemploi.fr