



- FICHE DE RENSEIGNEMENTS -

DATE : 14-avr.-16

REF : CLS-527

SECTEUR D'ACTIVITES : Prestataire de services en bureautique et informatique

APE : 4666Z

INTITULE DU POSTE A POURVOIR : Commercial H/F

LIEU DE TRAVAIL : Secteurs Calais Sud - Boulogne

NBRE DE POSTE : 1

DESCRIPTIF DU POSTE (TACHES A EFFECTUER) :

- \* Prospector et fidéliser une clientèle de PME/PMI, collectivité locale, profession libérale...
- \* Commercialiser l'ensemble de nos services/solutions pour répondre aux attentes de nos clients  
(Solutions informatiques, systèmes d'impression numériques connectés en réseau...)

PROFIL RECHERCHE :

FORMATION : BAC + 2 dans le commerce

souhaité

EXPERIENCE : Première expérience en B to B  
Connaissance de notre marché et du tissu économique régional

exigée  
souhaitée

SAVOIR ETRE :

- \* Dynamique
- \* Rigueur et organisation
- \* Passionné par les nouvelles technologies
- \* Adaptation et très grande autonomie

COMPETENCES :

- \* Techniques : bureautique, informatique... Formation en interne dispensée par nos fabricants
- \* Dextérité
- \* Esprit de négociation

AUTRES :

- \* MAITRISE DE L'OUTIL INFORMATIQUE ? Bureautique, réseaux et micro-informatique
- \* PERMIS/VOITURE ? Permis B exigée
- \* DEPLACEMENTS ? Oui, quotidiens

NATURE DU CONTRAT DE TRAVAIL :

TYPE DE CONTRAT : CDI

HORAIRES : \* DUREE HEBDO DU TEMPS DE TRAVAIL :

Temps plein

DATE DE DEMARRAGE : mai-16

REMUNERATION : Fixe (Smic minimum) + Variable selon profil

Pour postuler :

Envoyer CV et LM à :

Plateforme pour l'avenir et l'emploi des jeunes - Pays du Calaisis  
[stephanie.vanbelle@pacteavenirjeunes.fr](mailto:stephanie.vanbelle@pacteavenirjeunes.fr)

Date limite de transmission des candidatures à la plateforme : Dès que possible